

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Ejecutiva/Presidencia	EL GAD Parroquial esta direccionado a trabajar en los ejes de desarrollo. Economico Productivo, Saneamiento Ambiental, Obras Publicas y Social Cultural	indicador estimado 85	una meta estimada 85% de gestiones se realizaron a los demas niveles de gobierno
2				
3				
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	Legislativa/vocales	Participar en la toma de decisiones del GAD Parroquial para cumplir,proponer politicas y procedimientos del Plan Operativo Anual	indicador estimado 100	meta estimada 100% de las reuniones convocadas
4				
6				
7				
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
8	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
9				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
10	Secretaria-Tesoeria	Administrar la documentacion y archivo de la institucion asi como gestionar y habilitar los procedimientos de los recursos financieros de la institucion	indicador estimado 90	meta estimada del 90%
11	Asistencia Administrativa	Prestar la asistencia en labores de oficina recepcion, secretaria y archivo	indicador estimado 90	meta estimada del 90%
12	Tecnico Estructura y Productividad	Elaborar politicas y lineamientos para la administracin de proyectos	indicador estimado 80	meta estimada del 80%
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				procesos gobernantes
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			12/31/2021	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):			Secretaria-Tesorería	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			Rosa Mallaguari Pogo	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			juntasantonio@hotmail.com	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			73031689-0991560942	